**朝阳区教育教学质量提升与监控项目评审公告**

# 项目基本要素

## 一、项目名称

1. 朝阳区高中质量提升与监控项目；
2. 朝阳区义务教育教学质量提升与监控项目（初中部分）；
3. 朝阳区义务教育教学质量提升与监控项目（小学部分）。

## 二、采购人

采 购 人：北京市朝阳区教育科学研究院

地 址：北京市朝阳区潘家园华威北里27号

## 三、预算资金

项目财政预算金额：

朝阳区高中质量提升与监控项目：48万元；

朝阳区义务教育教学质量提升与监控项目（初中部分）：86万元；

朝阳区义务教育教学质量提升与监控项目（小学部分）：38万元。

## 四、合格的参评人要求

1. 凡是在中华人民共和国境内合法注册的、营业执照范围允许的且有能力提供所需服务的服务商；
2. 遵守国家有关法律、法规、规章和北京市政府采购有关的规章，具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，近三年内在经营活动中没有重大违法记录；
3. 必须具有依法缴纳社会保障的记录（提供近三个月连续相关证明）；
4. 近三年内在经营活动中没有重大违法违规记录；
5. 本项目不接受联合体投标。

## 五、参评需递交的材料

1. 在有效期内的企业营业执照复印件；
2. 法定代表人身份证复印件及其签署的参评声明或授权书；
3. 未被列入“信用中国”网站及“中国政府采购网”失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的证明（查询结果截图）；
4. 参加本次评审的前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明；
5. 项目服务方案及各项支撑性材料；
6. 项目内容相关的业绩材料；
7. 包含项目明细单价的报价材料；
8. 服务承诺。

## 六、项目报价

参评报价应包括为完成本项目所发生的一切费用，包括但不限于需求调研、使用培训、备品备件、必要工器具、运输保险等费用。报价应包含各项服务明细单价及计价方式、费用说明。

## 七、报名方式

由专人前往我单位递交纸质材料。资料需加盖公章密封于档案袋内，封面注明公司名称、联系方式及参评项目名称。（资料收取后不返还）

评审时间及地点另行通知。

地址：朝阳区华威北里27号226室

材料收取人：刘子洋

联系电话：87956957

报名截止时间：2023年3月15日 下午4:00

# 技术规格及服务要求

## 一、现状及背景

北京市朝阳区教育科学研究院经过多年的信息化发展，全区学业质量测评已采用网络阅卷的方式对全区统一考试进行数据采集，并对每次统一考试所采集的数据进行分析。

利用网络阅卷平台及数据分析系统，提高考试阅卷质量，无纸化操作及自动登分、加分与统计分析功能提高阅卷效率，减轻教师负担，完成全区整体的相关统计分析，实现对学生的成绩进行多维度分析，形成对教研、教师、学生、学校、教委具有参考意义的学情分析报告。分析结果可有效指导学生学习和教师教学，而达到提高教学质量的目的。

教研、教师团队利用大数据分析服务，精准掌握学生状况，并根据学生实际状况来制定对应教学方案，学生明确个人学业的薄弱环节，提高学习效率。从而实现本区教育高质量发展的最终目的。

## 二、服务需求

## （一）阅卷及数据分析需求

1. **网上阅卷服务**

答题卡设计制作、条码制作服务、桌贴、门贴和座次表设计、答题卡扫描服务、老师数据录入服务、学生数据录入服务、答题卡切割服务、问题答题卡及客观题审核服务、阅卷中技术支持服务、原始成绩核查服务、各层级使用培训服务、考试技术保障、运营支持服务、现场人员服务、其他随机服务。

网上阅卷服务需要有软件系统做保障，软件系统需要具有以下功能：

1. 需支持学校自行上报考生考场信息，可导出excel表格；
2. 需支持固定教师阅卷任务量；需支持安教师平均分配任务量；需支持阅卷过程中灵活调整教师任务量；
3. 阅卷评分方式：可单评、双评、多评；
4. 需支持标记优秀卷、典型错误卷、批注、支持键盘给分、鼠标点击打分板给分；保留教师阅卷痕迹。
5. **数据分析服务**

生成针对不同权限角色的数据分析报告，报告包括：区级数据分析报告、校级数据分析报告两大类。

（1）区级数据分析报告（包含但不限于）

总分分析报告：各校总分及上线率统计、全区总分成绩分布、各校分数段人数、各校成绩对比等；

学科质量分析报告：各校成绩统计、成绩分段分布、小题得分情况等；

命题分析报告：命题一览、知识结构、学科能力、认知水平、核心素养、实测难度、区分度、小题难度曲线等。

（2）校级数据分析报告（包含但不限于）

总分分析报告：各班总分统计、总分成绩分布、各班历次考试成绩对比等；

学科质量分析报告：成绩统计、成绩分段分布、小题得分情况、客观题作答情况等；

命题分析报告：命题一览、知识点、学科能力、认知水平、核心素养、实测难度、区分度、小题难度曲线等；

班主任报告：班级整体成绩、各学科一分三率、班级科目均衡性、学生成绩册、历次考试对比等；

任课教师报告：成绩统计、学生成绩册、历次考试对比、小题得分情况表、学生答题情况、客观题作答情况、卷面质量分析等；

学生成绩分析报告：成绩单、成绩上线情况、总分层次、各科卷面失分情况、各科知识点掌握情况、各科学科能力水平情况、错题本等；

分析报告可自定义选择发布分数成绩还是发布等级成绩，是否发布排名等特色设置。

1. **考试数量明细**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 学段 | 年级 | 监测名称 | 学生人数 | 科次 | 单位 | 人科数（最大值） |
| 1 | 高中 | 高三 | 二模 语、数、英、（物化生历地政六选三） | 4500-5500 | 6 | 人/科 | 33000 |
| 2 | 高一 | 第二学期期末考试 语、数、英、物、化、生、历、地、政 | 6000-8000 | 9 | 人/科 | 72000 |
| 3 | 高二 | 第二学期期末考试 语、数、英、物、化、生、历、地、政 | 5500-6000 | 9 | 人/科 | 54000 |
| 4 | 高三 | 第一学期期中考试 语、数、英、（物化生历地政六选三） | 4500-5500 | 6 | 人/科 | 33000 |
| 5 | 初中 | 初一 | 第二学期期末考试 语、数、英、生、历、地、政 | 4000-6000 | 7 | 人/科 | 42000 |
| 6 | 初二 | 第二学期期末考试 语、数、英、物、生、历、地、政 | 4000-6000 | 8 | 人/科 | 48000 |
| 7 | 初三 | 一模 语、数、英、物、化、历、政 | 12000-17000 | 7 | 人/科 | 119000 |
| 8 | 初二 | 模拟考试：生、地 | 12000-17000 | 2 | 人/科 | 34000 |
| 9 | 小学 | 小三 | 第二学期期末考试 语、数、英、学生问卷（此项目需提供学生题卡） | 15000-16000 | 4 | 人/科 | 64000 |

### （二）考试活动保障

需针对北京市朝阳区教育科学研究院组织的全区统一考试活动提前制定考试活动保障工作方案，方案内容包括但不限于：

1.配合北京市朝阳区教育科学研究院安排时间，提前2个星期安排专人对接考试服务事项；

2.负责紧急协调相关人员进行故障恢复，保障考试、阅卷的如期进行；

3.安排相关人员驻守现场，保障考试及阅卷活动正常进行；

4.考试及阅卷结束后、配合采购人对相关设备依序关闭电源，并做好设备运行记录。

### （三）服务团队建设及管理要求

为了保证服务工作实现“安全、稳定、高效”的目标，应按照管理体系的要求组建服务管理和服务团队,根据服务工作要求，梳理流程、设置岗位、制定岗位职责和考核标准，配备人力资源、加强对服务人员的甄选、培训，选择道德水准高、职业素质好、业务能力强的人员承担服务工作。

应加强对服务管理人员的业务和安全管理等方面的培训，确保其行为符合专业技术服务规范。应对采购人的业务秘密和系统安全与风险信息，承担安全保密责任。必须签订保密协议，未经允许不得将任何文件及数据进行修改、复制或带离现场。

## 三、评分标准

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **评审指标及说明** | |
| 1 | 资质 | 与本项目相关资质（10分） |
| 2 | 业绩 | 与本项目相关业绩（10分） |
| 3 | 服务方案 | 根据需求制定的方案是否合理，方案内容是否详实有效，方案是否具有可操作性，提供的相关支持是否充分等（30分） |
| 4 | 队伍能力 | 服务人员的能力与素质，相关工作经验等情况。（30分） |
| 5 | 报价 | 项目报价情况（20分） |